

# Privacyreglement Persoonsgegevens Stichting Kledingbank Vlaardingen

## Artikel 1, Aanhef:

Stichting Kledingbank Vlaardingen heeft als doel personen/gezinnen met minimale financiële middelen te ondersteunen door middel van kleding. Desbetreffende personen kunnen, eventueel met ondersteuning van derden, bij de kledingbank via de website een aanvraag indienen voor hulp. Om te beoordelen of de aanvrager voldoet aan de nodige criteria vraagt de kledingbank naar diverse persoonsgegevens. Dit reglement heeft betrekking op alle gegevens van de aanvrager die door de kledingbank worden verwerkt. In dit reglement staat op welke wijze de kledingbank omgaat met de persoonsgegevens en wat de rechten van de aanvrager zijn.

## Artikel 2, Definities Persoonsgegevens:

Elk gegeven betreffende een natuurlijke persoon met een geldig identiteitsbewijs.

**Verwerking persoonsgegevens:** Elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, evenals het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

**Aanvrager:** Degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft en die een aanvraag indient bij de kledingbank Vlaardingen voor een bijdrage. Indien de aanvraag betrekking heeft op een kind van 18 jaar of jonger dan is dat een ouder of een andere wettelijke vertegenwoordiger. Indien de aanvraag betrekking heeft op een kind ouder dan 18 jaar dan is -als het gaat om de bescherming persoonsgegevens- het kind zelf de aanvrager.

**Verantwoordelijke:** Degene die vaststelt welke persoonsgegevens verwerkt worden en wat het doel van die verwerking is. Dit betreft het bestuur van de kledingbank Vlaardingen en de functionaris voor de gegevensbescherming.

**Bewerker:** Degene die in opdracht van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt en daardoor expliciet is geautoriseerd.

## Artikel 3, Reikwijdte en doelstelling:

Dit reglement heeft betrekking op alle persoonsgegevens van de aanvrager die door de kledingbank worden verwerkt.

### Dit reglement heeft tot doel:

- de persoonlijke levenssfeer van de aanvrager te beschermen tegen verkeerd en onbedoeld gebruik van de persoonsgegevens;
- vast te stellen welke persoonsgegevens worden verwerkt en met welk doel dit gebeurt;
- de zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens te waarborgen;
- de rechten van de aanvrager te waarborgen;

- te voldoen aan de geldende wetgeving, met name de Algemene Verordening Persoonsgegevens.

#### **Artikel 4, Doelen van de gegevensverwerking:**

De persoonsgegevens worden gebruikt met de volgende doelen:

1. Het kunnen beoordelen of de aanvrager, die een aanvraag voor een bijdrage indient, voldoet aan de toekenningscriteria van de kledingbank.
2. Het informeren van de aanvrager over veranderingen in de mogelijkheden en de toekenningscriteria.
3. Het bekendmaken van activiteiten van de kledingbank.
4. Het zo nodig verantwoorden van de bijdragen die de kledingbank voor de aanvrager heeft gedaan, aan degenen die financiële middelen geschonken hebben of subsidies hebben verstrekt aan de kledingbank.
5. Het doen uitoefenen van de financiële controle.

#### **Artikel 5, Doelbinding:**

Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor zover dat gebruik verenigbaar is met de omschreven doelen van de verwerking. De kledingbank verwerkt niet meer gegevens dan noodzakelijk is om die vastgestelde doelen te bereiken.

#### **Artikel 6, De volgende gegevens worden met betrekking tot de aanvraag geregistreerd:**

1. De achternaam, voornamen, voorletters, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummers en e-mailadressen van de aanvrager.
2. De inkomensgegevens van de aanvrager.
3. Aanvullende gegevens anders dan hiervoor genoemd die van invloed zijn op het aanvragen van steun.

#### **Artikel 7, Wijze van goedkeuring gebruik persoonsgegevens:**

Middels het akkoord geven bij de ingediende aanvraag, geeft de aanvrager aan kennis genomen te hebben van dit privacyreglement en akkoord te gaan met de hier vastgelegde doelen en werkwijzen van de verwerking van de persoonsgegevens.

#### **Artikel 8, Verstrekken gegevens aan derden:**

Voor het verstrekken van persoonsgegevens aan andere organisaties is vooraf altijd persoonlijke goedkeuring van de aanvrager vereist.

#### **Artikel 9: Bewaartermijnen:**

De kledingbank bewaart de gegevens van de aanvrager(s) totdat de aanvrager schriftelijk heeft aangegeven geen gebruik meer te willen maken van de kledingbank.

#### **Artikel 10, Toegang:**

1. Alleen bewerker en gebruikers die daarvoor gemachtigd zijn door de verantwoordelijke, hebben toegang tot het systeem van gegevensverwerking.

Gemachtigde verwerkers hebben een verklaring ondertekend dat zij het privacyreglement kennen en dat zij daarmee akkoord zijn.

2. De toegang tot het gegevensbestand is beveiligd met een wachtwoord.

#### **Artikel 11 Register:**

Zoals beschreven op de site van de Autoriteit Persoonsgegevens is het voor de kledingbank niet nodig om een verwerkingsregister op te stellen.

#### **Artikel 12: Beveiliging en geheimhouding:**

1. De kledingbank neemt passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om te voorkomen dat de persoonsgegevens worden beschadigd, verloren gaan of onrechtmatig worden verwerkt. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen.
2. De kledingbank zorgt dat medewerkers niet meer inzage of toegang hebben tot de persoonsgegevens dan strikt noodzakelijk voor de goede uitoefening van hun werk.
3. Iedereen die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement, en daarbij de beschikking krijgt over persoonsgegevens die vertrouwelijk zijn of geheim moeten worden gehouden en voor wie niet reeds uit hoofde van beroep, functie of wettelijk voorschrift een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding van die persoonsgegevens.
4. Indien er door technische problemen en/of (digitale) inbraken persoonsgegevens in de openbaarheid terecht gekomen zijn, meldt de kledingbank dit binnen 72 uur bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

#### **Artikel 13, Rechten van de aanvrager:**

1. Elke aanvrager heeft recht op inzage van de door de kledingbank verwerkte persoonsgegevens die op hem/haar betrekking hebben. De aanvrager dient daarvoor per email of post een afspraak te maken met de verantwoordelijke. De kledingbank dient in dat geval altijd te vragen om een geldig identiteitsbewijs ter verificatie van de identiteit van de aanvrager.
2. Aanvrager kan een verzoek doen tot verbetering en aanvulling van diens persoonsgegevens. De verantwoordelijke heeft het recht de juistheid van de verbeteringen te verifiëren. Indien de juistheid niet is vast te stellen, worden de wijzingen niet doorgevoerd.
3. De aanvrager kan een verzoek doen tot gedeeltelijke verwijdering van diens persoonsgegevens. De verantwoordelijke kan vervolgens besluiten wegens onvoldoende gegevens de aanvraag voor een bijdrage niet in behandeling te nemen dan wel te beëindigen.
4. De aanvrager kan zijn instemming tot persoonsgegevensverwerking te allen tijde intrekken. De verantwoordelijke zal vervolgens besluiten de aanvraag voor een bijdrage niet meer in behandeling te nemen dan wel te beëindigen.

5. Verzoeken tot wijziging of verwijdering of intrekking worden door de verantwoordelijke binnen 14 werkdagen gehonoreerd.

**Artikel 14, Klachten:**

1. Wanneer de aanvrager van mening is dat het doen en laten van de kledingbank niet in overeenstemming is met de Wet Bescherming Persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming of zoals dit is uitgewerkt in dit privacyreglement, kan de aanvrager per mail of post een klacht indienen bij de verantwoordelijke. De verantwoordelijke informeert de aanvrager binnen 14 werkdagen hoe de klacht behandeld wordt.
2. In overeenstemming met de Wet Bescherming Persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming kan de aanvrager zich eveneens wenden tot de rechter of de Autoriteit Persoonsgegevens.

**Artikel 15, Onvoorziene situatie:**

Indien er zich een situatie voordoet die niet beschreven is in dit reglement dan neemt de verantwoordelijke de benodigde maatregelen.

**Artikel 16, Grondslagen:**

De kledingbank baseert de gegevensverwerking op grond van artikel 2 zoals vermeld op de site van de Autoriteit Persoonsgegevens waar geschreven staat: Het is noodzakelijk om gegevens te verwerken om een overeenkomst uit te voeren.

**Artikel 17, Wijziging reglement:**

Dit reglement kan door de verantwoordelijke eenzijdig worden gewijzigd. Bij een fundamentele wijziging dient de aanvrager daarover geïnformeerd te worden. Indien de aanvrager zich niet kan verenigen met de wijziging, kan de aanvrager zijn toestemming tot persoonsgegevensverwerking intrekken.

**Artikel 18, Slotbepaling:**

Dit privacyreglement treedt in werking op 1 mei 2021 en wordt openbaar gemaakt via de website [www.kledingbank-vlaardingent.nl](http://www.kledingbank-vlaardingent.nl)